

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

N. ~~324~~ ³²⁹ DEL 27 NOV. 2017

OGGETTO: Servizio tecnico di rilievo, progettazione definitiva ed esecutiva, redazione relazioni specialistiche (geologica e geotecnica), direzione, contabilità e collaudo dei lavori di ripristino dello stato dei luoghi del sentiero alpe La Soliva - Vircolla (comuni di Miazzina e Cossogno). Impegno di spesa.
CUP: G64H17001000005 - CIG: ZC01FFEC2E.

IL DIRETTORE

PREMESSO che l'Ente Parco con determinazione del Direttore n. 324 del 24.10.2017:

- 1) ha provveduto all'aggiudicazione del contratto di esecuzione del servizio tecnico di *progettazione definitiva, esecutiva, redazione relazioni specialistiche (geologica e geotecnica), direzione, contabilità e collaudo dei lavori di ripristino dello stato dei luoghi del sentiero Alpe La Soliva - Vircolla (comuni di Miazzina e Cossogno)*, in favore dello **Studio Associato Territorium s.r.l.** con sede in Trivero (BI), P.I. 02090860020 nelle persone dei professionisti associati Dr. For. *Corrado Panelli*, Dr. For. *Claudia Fiammengo*, Dr. Geol. *Massimo Biasetti*, Dr. Geol. *Barbara Loi*, al prezzo di €. 4.000,00, al netto di contributi ed IVA;
- 2) ha dato atto che ai sensi del comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2017, la suddetta aggiudicazione diveniva efficace dopo la positiva verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo agli aggiudicatari;
- 3) ha demandato l'effettuazione del conseguente impegno di spesa in favore dello Studio Associato Territorium s.r.l. di Trivero (BI), a successivo separato atto, ad avvenuta efficacia dell'aggiudicazione del servizio di che trattasi;

PRESO atto della positiva conclusione del controllo dei requisiti in capo all'aggiudicatario del servizio in oggetto e che, pertanto, l'aggiudicazione è divenuta efficace;

VISTO lo schema contratto regolante i rapporti tra questo Ente e i professionisti sopra descritti, affidatario del servizio di che trattasi, e ritenutala meritevole di approvazione;

VISTO il comma 10 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 in tema di termini relativi alla stipula dei contratti;

CONSIDERATO che spesa trova copertura al capitolo 21111120 "*Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria di sentieri e infrastrutture*" del Bilancio di Previsione 2017, che presenta uno stanziamento sufficiente e la necessaria disponibilità;

VISTA l'approvazione del Bilancio di previsione 2017 comunicata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota 0005800/PNM del 21/03/2017;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 art. 17 in tema di competenza dei dirigenti e lo statuto dell'Ente Parco, in tema di competenza del Direttore;

Ente Parco Nazionale Val Grande

Istituito con D.P.R. del 23.11.1993

Sede operativa: Villa Biraghi – Piazza Pretorio, 6 - 28805 Vogogna (V.C.O.) Italia – Tel. 0324.87540 Fax
0324.878573

E-mail: info@parcovalgrande.it - Sito internet: <http://www.parcocalgrande.it>

Sede legale: Cicogna frazione di Cossogno – C.F. 93011840035

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO della positiva verifica del possesso dei prescritti requisiti in capo all'aggiudicatario del contratto di esecuzione del servizio tecnico di *progettazione definitiva, esecutiva, redazione relazioni specialistiche (geologica e geotecnica), direzione, contabilità e collaudo dei lavori di ripristino dello stato dei luoghi del sentiero Alpe La Soliva - Vircolla (comuni di Miazzina e Cossogno)*, in premessa citato.
- 2) DI IMPEGNARE, conseguentemente, a titolo di compenso del servizio in oggetto, in favore dello **Studio Associato Territorium s.r.l.** con sede in Trivero (BI), P.I. 02090860020 l'importo complessivo di €. 4.977,60 al capitolo 21111120 "*Ripristino, trasformazione e manutenzione straordinaria di sentieri e infrastrutture*", del Bilancio di Previsione 2017, che presenta uno stanziamento sufficiente e la necessaria disponibilità, a favore.
- 3) DI APPROVARE lo schema di contratto, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, regolante i rapporti tra questo Ente e il suddetto **Studio Associato Territorium s.r.l.**, affidatario del servizio di cui al precedente punto 1.



IL DIRETTORE
Dr. Tullio Bagnati

Il Direttore certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo on line sul sito web istituzionale dell'Ente Parco Nazionale Val Grande (www.parcovalgrande.it) il giorno 27 NOV. 2017 ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/2009.

Vogogna, li 27 NOV. 2017

Il Direttore
Dr. Tullio Bagnati



**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER SERVIZIO TECNICO DI RILIEVO,
PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, REDAZIONE RELAZIONI
SPECIALISTICHE (GEOLOGICA E GEOTECNICA), DIREZIONE, CONTABILITÀ E
COLLAUDO DEI LAVORI DI RIPRISTINO DELLO STATO DEI LUOGHI DEL SENTIERO
ALPE LA SOLIVA - VIRCOLLA (COMUNI DI MIAZZINA E COSSOGNO)**

L'anno duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____ (____.2017) presso la sede operativa del Parco Nazionale Val Grande, Piazza Pretorio, 6, Vogogna, tra:

- **Dr. Tullio Bagnati**, nato a Novara (NO) il 05.04.1956, codice fiscale BGNTLL56D05F952F, domiciliato per la sua figura presso la sede legale dell'Ente Parco Nazionale Val Grande, in qualità di Direttore del medesimo Ente, avente sede legale in Cossogno frazione Cicogna - Vicolo Pozzolo, 4 e sede operativa in Vogogna - Piazza Pretorio, n. 6 - C.F. 93011840035 - partita IVA 01850640036, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, a norma dell'art. 26 dello Statuto

e

- **Dr. For. Corrado Panelli**, nato a Trivero (BI) il 29.12.1968, C.F. PNL CRD 68T29 L436B, residente a Quarenga (BI) – via Avogadro 43/1, iscritto all'ordine dei dottori Agronomi e Forestali di Biella Vercelli al n. 93, **Dr. For. Claudia Fiammengo** nata a Borgosesia (VC) il 30.07.1969, C.F. FMM CLD 69L70 B041Q, residente a Trivero (BI) – Fraz. Cereie, 181, iscritta all'ordine dei dottori Agronomi e Forestali di Biella Vercelli al n. 86, **Dr Geol. Massimo Biasetti**, nato a Trivero (BI) il 14.01.1956, C.F. BST MSM 56A14 L436G, residente a Trivero (BI) – via Villaggio Residenziale 10 B, iscritto all'Ordine Nazionale dei Geologi al n. 5120 ed all'Ordine Regionale dei Geologi del Piemonte al n. 115 e **Dr. Geol. Barbara Loi**, nata a Biella (BI) il 10.01.1969, C.F. LOI BBR 69A50 A859B, residente a Borriana (BI) – Piazza Mazzini 23, iscritta all'Ordine Regionale dei Geologi del Piemonte al n. 484, in qualità di professionisti associati dello **Studio Associato Territorium** con sede in Trivero (BI) – Via Marconi 32/A, P.IVA. 02090860020;

Vista la determinazione del Direttore n. 324 del 24.10.2017, di affidamento dell'incarico e n. ____ del ____2017 di approvazione del presente disciplinare,

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

1. OGGETTO DELL'INCARICO E PROGRAMMA DI LAVORO

L'incarico professionale consiste nello svolgimento del servizio tecnico di rilievo, progettazione definitiva ed esecutiva, redazione relazioni specialistiche (geologica e geotecnica), direzione, contabilità e collaudo dei lavori di ripristino dello stato dei luoghi del sentiero alpe La Soliva - Vircolla nei comuni di Miazzina e Cossogno.

I professionisti incaricati dovranno, in particolare, provvedere a:

- 1) effettuare sopralluogo lungo il sentiero oggetto della progettazione, rilevarne lo stato di fatto e verificare le necessità di ripristino;
- 2) partecipare ad incontri/riunioni con la committenza (Ente Parco), finalizzati alla scelta - nell'ambito dell'investimento stabilito dal Parco (€ 39.500,00 IVA esclusa) - degli interventi da includere nel progetto e alla condivisione delle scelte progettuali ;
- 3) redigere, nel rispetto dei contenuti indicati dall'art. 23 del D.lgs. 50/2016 e dagli artt. da 24 a 43 del D.P.R.

207/2010, i progetti definitivo ed esecutivo predisponendo almeno:

PROGETTO DEFINITIVO:

- relazione generale e tecnica
- disciplinare descrittivo e prestazionale
- elenco dei prezzi unitari
- analisi prezzi
- computo metrico estimativo
- quadro economico
- planimetrie e schemi grafici
- relazione geotecnica
- relazione geologica

PROGETTO ESECUTIVO:

- relazione generale
- relazioni tecniche e specialistiche
- elaborati grafici
- particolari costruttivi
- eventuali calcoli esecutivi delle strutture
- elenco dei prezzi unitari
- analisi dei prezzi
- computo metrico estimativo
- quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza
- cronoprogramma
- schema di contratto
- capitolato speciale d'appalto
- ripartizione categorie dei lavori
- incidenza manodopera sulle singole categorie

- 4) intrattenere rapporti con l'organismo di verifica e validazione interno all'Ente;
- 5) predisporre la documentazione necessaria ad ottenere le autorizzazioni di legge all'esecuzione dei lavori;
- 6) dirigere, contabilizzare e collaudare i lavori predisponendo:
 - documenti tecnico-amministrativi funzionali alla liquidazione dei SAL
 - contabilità finale dei lavori
 - relazione sul conto finale
 - certificato di regolare esecuzione

2. ADEMPIMENTI

Ai professionisti incaricati compete l'esecuzione di tutte le prestazioni indicate al precedente art. 1.

Essi sono obbligati all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare d'incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia, correlata all'oggetto dell'incarico.

Essi sono, altresì, obbligati ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo il programma di lavoro convenuto con l'Ente Parco, senza interferire con il normale funzionamento degli uffici e senza aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Nello svolgimento dell'incarico, i professionisti s'impegnano al confronto continuo con l'Ente Parco, in modo che fasi e risultati del lavoro siano condivisi ed eventuali problemi siano risolti.

I professionisti incaricati forniranno tutti gli elaborati in forma digitale e firmati digitalmente e nel numero di copie cartacee necessarie (almeno una copia), in relazione agli adempimenti da svolgere (richieste di autorizzazioni - approvazioni – appalto – contratto).

Nel corso della prestazione, i professionisti incaricati potranno avvalersi di collaboratori e/o consulenti di propria fiducia, per lo svolgimento di determinate fasi del lavoro, comunque sotto la propria responsabilità e senza che ciò dia luogo a maggiori oneri per il committente.

3. ASSICURAZIONE

Si dà atto che i professionisti incaricati hanno fornito copia di polizza di responsabilità civile professionale n. _____ del _____._____ emessa da _____, che, conformemente al punto 4.1 del Capo II delle Linee Guida dell'ANAC n. 1/2016 recanti *“Indirizzi generali per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”*, copre i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione dei progetti che determinino a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e maggiori costi di lavori.

4. ASSISTENZA TECNICA

L'Ente Parco s'impegna:

- 1) a fornire a i professionisti incaricati il materiale documentale in proprio possesso utile allo svolgimento dell'incarico;
- 2) ad eseguire sopralluogo congiunto presso il sentiero oggetto dell'incarico;
- 3) a garantire, per il tramite del proprio collaboratore tecnico, arch. M. Teresa Ciapparella, i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori a vario titolo coinvolti.

5. TERMINI DI CONSEGNA E PENALE

Il presente incarico prevede lo svolgimento e la conclusione del servizio richiesto (dalla progettazione all'esecuzione e al collaudo dei lavori) in tempi tali da consentire al Parco la conclusione dell'intervento entro l'estate 2018, fatte salve circostanze non imputabili ai professionisti.

Si prevede pertanto:

- 1) la consegna del progetto definitivo entro 120 (centoventi) giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, salvo proibitive condizioni meteo-climatiche;
- 2) la consegna del progetto esecutivo entro 20 (venti) giorni dalla comunicazione di avvenuta acquisizione dei necessari titoli abilitativi o, qualora non fosse necessario acquisirne, dalla data di approvazione del progetto definitivo, comunicata in forma scritta dall'Ente Parco;
- 3) in caso di richieste di modifica e/o integrazione degli elaborati progettuali - in itinere o ad avvenuta acquisizione dei titoli abilitativi - l'aggiornamento e l'integrazione degli stessi entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla richiesta scritta dell'Ente Parco;
- 4) la consegna dei lavori, indicativamente tra la fine del mese di giugno e l'inizio del mese di luglio 2018, ad avvenuta sottoscrizione del contratto d'appalto;
- 5) la direzione dei lavori indicativamente nel periodo luglio-agosto 2018;
- 6) la chiusura dei lavori indicativamente entro il 30 settembre 2018.

Il ritardo di oltre un mese dalla previsione sarà ritenuto grave inadempienza e potrà provocare la risoluzione del contratto, oltre al risarcimento del danno sofferto dall'Ente Parco.

Sono fatti salvi i ritardi non imputabili direttamente ai professionisti incaricati e a cause di forza maggiore.

In tali ultimi casi i termini saranno congruamente prorogati.

6. COMPENSO PROFESSIONALE

Per le prestazioni di cui all'art. 1 del presente disciplinare e per quelle ad esse riconducibili, è stabilito un corrispettivo per onorari e spese, convenuto tra le parti, pari a complessivi €. 4.977,60 (di cui €. 4.000,00 per prestazioni professionali, €. 80,00 per oneri previdenziali 2% ed €. 897,60 per IVA 22%).

Il compenso sopra indicato è fisso, vincolante, onnicomprensivo ed imm modificabile ai sensi dell'art. 2225 del Codice Civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra i tecnici incaricati e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni i tecnici incaricati intendano o debbano avvalersi.

7. MODALITA' DI PAGAMENTO DEL COMPENSO PROFESSIONALE

Il pagamento delle competenze relative al presente servizio avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, con le seguenti scadenze:

- 20% del compenso ad avvenuta approvazione del progetto definitivo da parte dell'Ente Parco;
- 30% del compenso ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Ente Parco;
- 50% del compenso ad avvenuta approvazione della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione dei lavori parte dell'Ente Parco.

L'Ente Parco provvederà alla liquidazione dei compensi pattuiti mediante mandato di pagamento intestato a _____, c/c n. _____ - Agenzia di _____, codice iban: _____.

8. ONERI VARI

Le parti dichiarano che il presente atto assolve l'imposta sul valore aggiunto e, pertanto, richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso, a norma del D.P.R. 131 del 26.04.1986.

Sono a carico del professionista le spese del presente atto e consequenziali.

Sono a carico della committenza le spese relative ad IVA e contributi previdenziali di legge.

9. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

I professionisti incaricati assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e successive modifiche.

10. FACOLTA' DI REVOCA E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Ente Parco, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del comma 1 dell'art. 2237 del C.C. ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi i professionisti avranno diritto al compenso previsto dalla legge.

I professionisti possono recedere dal contratto per giusta causa. In tal caso hanno diritto al rimborso delle spese fatte e al compenso per l'opera svolta, da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'Ente Parco.

Ai sensi dell'art. 1456 C.C., l'Ente si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso di ritardo nella consegna superiore a 30 giorni dal termine previsto nel presente disciplinare.

11. CONTROVERSIE

Si conviene che eventuali controversie riguardanti l'applicazione del presente disciplinare verranno esaminate con spirito di amichevole composizione.

Qualora non fosse possibile raggiungere un accordo sugli eventuali punti di discussione, si conviene sin d'ora di deferire all'autorità giudiziaria la risoluzione di tutte le controversie relative al presente contratto, o comunque allo stesso anche indirettamente connesse.

Il Foro competente è quello di Verbania.

12. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per quanto non espressamente stabilito con il presente disciplinare, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di servizi pubblici.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il committente, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 e s.m.i., informa il professionista incaricato che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

14. REGISTRAZIONE

La presente scrittura privata è soggetta a registrazione in caso d'uso e non sconta l'imposta di bollo, se non in caso di registrazione.

I PROFESSIONISTI
INCARICATI

Dr. For. Corrado Panelli

Dr. For. Claudia Fiammengo

Dr. Geol. Massimo Biasetti

Dr. Geol. Barbara Loi

PARCO NAZIONALE VAL GRANDE
IL DIRETTORE

Dr. Tullio Bagnati
