

Prot. n. 2015/16

Roma, 5 febbraio 2015

A tutti gli Associati
LORO SEDI

Cari colleghi,

L'anno appena iniziato si annuncia molto importante per la vita e le prospettive della nostra rete. Il 2015 ci vedrà infatti riuniti a Congresso per il rinnovo degli organi associativi e per confrontarci sugli orientamenti generali e sulle condizioni concrete del nostro lavoro. Un lavoro che si carica di sempre maggiori responsabilità in relazione alle rapide trasformazioni ambientali – ma anche sociali e culturali – che conosciamo.

Il calendario si annuncia intenso, anche in considerazione delle diverse altre iniziative che certamente si aggiungeranno e, in particolare, per la presenza ad Expo2015 del sistema delle Aree Protette, nelle modalità che si vanno definendo proprio in questi giorni in accordo con il Ministero dell'Ambiente e che vi comunicheremo al più presto. Vogliamo affrontare l'intenso periodo che ci attende con la migliore preparazione possibile e realizzando la più ampia ed efficace mobilitazione delle risorse culturali ed organizzative su cui possiamo contare. Per questo invitiamo fin da ora a pianificare per tempo le diverse partecipazioni di interesse.

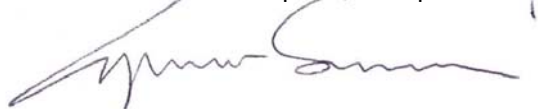
Con questa comunicazione desideriamo richiamare l'attenzione su alcuni aspetti del lavoro programmato, utili per rendere ancor più stretto il rapporto Federazione/associati e ancora più efficace l'azione comune. È stato infatti definito un elenco di servizi (in allegato) che la Federazione fornirà ai soci dietro richiesta esplicita e pagamento di una quota ad hoc entro e non oltre il 15/03/2015 e che si vanno a sommare ai servizi diretti ed indiretti da sempre somministrati.

Nel comunicare che la quota associativa base non è stata modificata ed è rimasta quindi quella che trovate nella tabella che alleghiamo, invitiamo ad un rinnovo il più possibile sollecito. Le iniziative che intendiamo condurre sono molte e gravose, richiedono perciò anche un investimento che siamo comunque impegnati a mantenere contenuto.

Vi ricordo l'importanza di aderire anche a Europarc Federation, in particolare per i Parchi Regionali, Aree Marine Protette e Riserve, in quanto la quota da versare è separata dalla quota Federparchi. Europarc persegue i propri obiettivi attraverso un'ampia gamma di attività, assicurando la cooperazione e lo scambio di esperienze a livello internazionale, in particolare il progetto a lungo termine della Carta Europea del Turismo sostenibile, che sta registrando una importante ricaduta nelle nostre Aree Protette.

Nel porgere a tutti gli auguri di buon lavoro confermiamo la massima disponibilità a recepire tutte le sollecitazioni rivolte a migliorare il nostro lavoro e a sostenere quello degli associati, le cui molte difficoltà conosciamo ma che siamo certi possono trovare in una robusta attività associativa un apporto fondamentale.

Giampiero Sammuri
Presidente Federparchi-Europarc Italia



Allegato 1: Servizi agli Associati 2015

1. Gestione:

- a. Consulenza giuridico-amministrativa sulle funzioni istituzionali degli enti di gestione delle aree protette;
 - n. 3 pareri per ciascuna area protetta. Risposta entro 30 gg. dalla richiesta;
 - b. Interpretazione delle leggi e norme relative al settore degli enti di gestione delle aree protette;
 - n. 3 pareri per ciascuna area protetta. Risposta entro 15 gg. dalla richiesta;
 - c. Redazione di atti, sia a contenuto puntuale che generale (regolamenti, programmi, piani di gestione);
 - n. 3 atti di contenuto puntuale; n. 2 atti a contenuto generale; risposta entro 10 gg. per gli atti puntuali e 45 per quelli generali;
 - d. Interpretazione delle normative in materia di personale;
 - n. 3 pareri in materia entro 20 gg. dalla richiesta;
- Per il servizio "Gestione" Federparchi potrebbe pensare anche di fissare un giorno in cui telefonicamente ci si sente con i parchi e si discute di questioni spicciole che non richiedono se non un chiarimento. Si potrebbe stabilire che dalle ore 10,00 alle ore 13,00 al telefono un esperto risponde a chiarimenti amministrativi.

2. Monitoraggio:

- a. Predisposizione, implementazione e verifica di piani (normativa relativa alla prevenzione dei fenomeni corruttivi ex lege n. 190/12, della trasparenza ex d. lgs. n. 33/2013 e del codice nazionale di comportamento ex dpr n. 62/2013, nonché dei codici interni di disciplina);
 - redazione del piano anticorruzione del parco e suoi aggiornamenti e/o rimodulazione o miglioramento: 50 gg. prima delle scadenze normative di adozione;
 - redazione del piano trasparenza: 40 gg. prima delle scadenze previste dalla legge per l'adozione;
 - redazione del codice interno di comportamento dipendenti e suoi aggiornamenti: 30 gg. prima della scadenza per l'approvazione stabilita dalla legge;

Quanto sopra indicato implica anche l'aggiornamento e i chiarimenti sugli obblighi di legge relativi a questa materia.

3. Formazione:

- a. Aspetti di gestione manageriale del personale;
 - n. 1 corso di 8 ore; temi possibili: come gestire efficacemente il personale pubblico.
- b. Comunicazione efficace;
 - n. 2 corsi di 8 ore ciascuno sulle tecniche di gestione della comunicazione in ambienti di lavoro pubblico per aumentare efficienze a capacità di comprensione;

- c. Gestione dei conflitti;
 - n. 1 corso di 8 ore sulle tecniche di gestione del conflitto in ambienti di lavoro pubblico: come individuarlo, come trattarlo, come neutralizzarlo;
- a. Negoziazioni efficaci;
 - n. 1 corso di 8 ore sulle tecniche di gestione di una negoziazione: cos'è la negoziazione sul lavoro, come si gestisce e come trarne i benefici;
- b. Formazione per esplicazione di nuove normative sopravvenienti.
 - anche su richiesta del singolo ente. n. 1 corso di n. 8 ore max.
- c. Redazione del piano interno della formazione;

Relativamente alla formazione, quanto sopra indicato è, ovviamente, generale, poiché, come noto, per rendere efficace un intervento formativo occorre studiare la domanda di formazione e questo può essere fatto solo caso per caso. Quindi si rende anche la disponibilità a studiare le esigenze di formazione dell'ente al fine di redigere un piano per la formazione su misura. I corsi potrebbero anche essere fatti in house, ove possibile organizzativamente per chi eroga la formazione.

NB: i servizi sopra elencati verranno corrisposti su richiesta, da far pervenire a questa Federazione entro il 15/03/2015, e pagamento di una quota pari a € 5.000 per i Parchi nazionali e di € 3.000 per i Parchi regionali. Se le richieste pervenute saranno inferiori alla soglia che ci permetta di finanziare il servizio (e.g.: 12 parchi nazionali ovvero 20 parchi regionali ovvero combinazione tra nazionali e regionali che produca identica entità) non ci sarà possibile attivarlo.

Allegato 2: Tabella delle quote annuali di adesione anno 2015

Parchi e riserve	Ammontare del bilancio di parte corrente	Quota di adesione		Quota di adesione a Europarc Federation	
	fino a 300.000 Euro	Euro	500	Euro	585
	da 300.000 a 1 milione di Euro	Euro	2.500	Euro	585
	oltre 1 milione di Euro	Euro	3.600	Euro	585
Parchi Nazionali		Euro	7.000	compresa	
Altri Enti o organismi	Tipo	Quota di adesione		Quota di adesione a Europarc Federation	
	Comuni < 5.000 abitanti	Euro	500	Euro	2330
	Comuni > 5.000 abitanti	Euro	1.450	Euro	2330
	Province	Euro	2.500	Euro	2330
	Province autonome	Euro	3.450	Euro	2330
	Regioni	Euro	6.800	Euro	2330
	Associazioni	Euro	700	Euro	585

Il versamento deve avvenire mediante bonifico bancario intestato a
Federazione Italiana dei Parchi e delle Riserve Naturali

Monte dei Paschi di Siena, Via Cornelio Magni, 43 - 00147 Roma

IBAN IT 42 G 01030 03300 000000328008

BIC/SWIFT: PASCITM1Z69

Codice Filiale 08709

Indicare nella causale il nome dell'area protetta gestita e dell'anno di riferimento del versamento.

